

ПРИНЯТО
на Общем собрании трудового
коллектива
Протокол № 2 от 13.01.2015
СОГЛАСОВАНО
на Общем родительском собрании
Протокол № 1 от 13.01.2015

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад №196»
Н.С.Замятиной
от 13.01.2015 № 48-осн



**Положение об Управляющем Совете Муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №196»
общеразвивающего вида**

1. Общие положения

1.1. Управляющий Совет Муниципального автономного дошкольного учреждения «Детский сад №196» общеразвивающего вида (далее – Учреждение) является коллегиальным органом, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием и решающим вопросы, относящиеся к компетенции Учреждения.

1.2. Управляющий Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, Уставом Учреждения.

1.3. Деятельность членов Управляющего Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений и гласности.

1.4. Структура, численность, компетенция Управляющего Совета, порядок его формирования и организации деятельности регламентируются Уставом Учреждения.

1.5. Члены Управляющего Совета не получают вознаграждения за работу в Управляющем Совете.

2. Структура и численность Управляющего Совета

2.1. Управляющий совет, избирается на 2 года в количестве 7 человек.

2.2. Председатель, его заместитель и секретарь избираются на первом заседании.

2.3. Управляющий совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. С использованием процедуры выборов в Управляющий совет избираются представители родителей (законных представителей) воспитанников (1 человек), работников Учреждения (2 человека). Представитель учредителя (1 человек) в Управляющий совет назначается Учредителем Учреждения. Допускается кооптирование новых членов без проведения дополнительных выборов в количестве 3 человек, в том числе заведующего Учреждением.

2.4. Члены Управляющего совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников избираются на Общем родительском собрании Учреждения.

2.5. Члены Управляющего совета из числа работников Учреждения избираются на Общем собрании трудового коллектива.

2.6. Работники Учреждения, дети которых посещают Учреждении, не могут быть избраны в члены Управляющего совета в качестве родителей (законных представителей) воспитанников.

2.7. Избранные члены Управляющего совета вправе кооптировать в свой состав членов из числа лиц, чья деятельность прямо или косвенно связана с данным Учреждением или территорией, на которой оно расположено, представителей общественных организаций, организаций образования, науки, культуры, депутатов, общественно-активных граждан, представителей органов местного самоуправления Учреждения.

2.8. Процедура кооптации членов Управляющего совета определяется Управляющим советом самостоятельно.

2.9. После проведения процедуры кооптации Управляющий совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий. На первом заседании сформированный в полном составе Управляющий совет выбирает из своего числа постоянного на срок полномочий Управляющего совета председателя, заместителя (заместителей), секретаря Управляющего совета.

2.10. Представитель Учредителя, заведующий не могут быть избраны председателем Управляющего совета.

3. Компетенция Управляющего совета

3.1. Управляющий совет принимает Положения Учреждения о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат работникам Учреждения

3.2. Управляющий совет участвует в оценке качества и результативности работников Учреждения.

3.3. Управляющий совет вносит заведующему Учреждения предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств);

- создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников.

3.4. Управляющий совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед заведующим Учреждением о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

4. Организация деятельности Управляющего совета

4.1. Организационной формой работы Управляющего совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя Управляющего совета;
- по требованию заведующего Учреждением;
- по требованию представителя Учредителя;
- по заявлению членов Управляющего совета, подписанному 1/4 или более частями членов от списочного состава Управляющего совета.

4.2. В целях подготовки заседаний Управляющего совета и выработки проектов постановлений председатель вправе запрашивать у заведующего Учреждением необходимые документы, данные и иные материалы. В этих же целях Управляющий совет может создавать постоянные и временные комиссии. При этом Управляющий совет вправе назначить из числа членов Управляющего совета председателя комиссии и утвердить ее персональный состав. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

4.3. Заседания Управляющего совета созываются председателем Управляющего совета, а в его отсутствие – заместителем председателя.

Правом созыва заседания Управляющего совета обладают также руководитель Учреждения и представитель Учредителя в составе Управляющего совета.

4.4. На заседании (в порядке, установленном Уставом Учреждения) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Управляющего совета.

4.5. Планирование работы Управляющего совета осуществляется в порядке, определенном данным Положением.

4.6. Заседание Управляющего совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Управляющего совета, определенного Уставом Учреждения.

4.7. Заседание Управляющего совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

4.8. В случае, когда количество членов Управляющего совета меньше половины количества, предусмотренного Уставом или иным локальным актом Учреждения, оставшиеся члены Управляющего совета должны принять решение о проведении довыборов (кооптации) членов управляющего совета. Новые члены Управляющего совета должны быть избраны (кооптированы) в течение трех месяцев со дня выбытия из Управляющего совета предыдущих членов (не включая время каникул). До проведения довыборов оставшиеся члены Управляющего совета не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

4.9. Член Управляющего совета может быть выведен из его состава по решению Управляющего совета в случае пропуска более двух заседаний Управляющего совета подряд без уважительной причины.

В случае если воспитанник выбывает из Учреждения, полномочия члена Управляющего совета – его родителя (законного представителя) автоматически прекращаются.

Член Управляющего совета выводится из состава Совета в следующих случаях:

- по собственному желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя Учредителя;
- при увольнении заведующего Учреждением или работника Учреждения, избранного членом Управляющего совета;
- в случае совершения противоправных действий, аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью воспитанника;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми; признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

4.10. Лицо, не являющееся членом Управляющего совета, но желающее принимать участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Управляющего совета, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Управляющего совета право совещательного голоса.

Решения о приглашении к участию в заседаниях Управляющего совета лиц, не являющихся его членами, необходимо принимать заблаговременно.

4.11. Решения Управляющего совета принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов, решения оформляются протоколом. Форма голосования - открытая. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Управляющего совета. Оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Управляющего совета. Протоколы Управляющего совета включаются в номенклатуру делопроизводства Учреждения в качестве локальных правовых актов.

4.12. В случае отсутствия необходимого решения Управляющего совета по вопросу, входящему в его компетенцию, в установленные сроки, заведующий Учреждением вправе самостоятельно принять решение с обязательным уведомлением об этом Учредителя в письменной форме.

4.13. Члены Управляющего совета несут ответственность за принятые решения в пределах определенной Уставом компетенции Управляющего совета в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Председатель Управляющего совета, заместитель председателя

Управляющего совета, секретарь Управляющего совета

- 5.1. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый голосованием из числа членов Управляющего совета большинством голосов.
- 5.2. Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Управляющего совета, контролирует их выполнение.
- 5.3. В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции осуществляет заместитель, избираемый из числа членов Управляющего совета большинством голосов.
- 5.4. Для ведения текущих дел члены Управляющего совета избирают из своего состава секретаря Управляющего совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Управляющего совета, ведение документации Управляющего совета, подготовку заседаний.

6. Права и ответственность Управляющего совета и его членов

- 6.1. Избранный член Управляющего совета должен добросовестно и разумно исполнять возложенное на него общественное поручение.
- 6.2. Член Управляющего совета вправе посещать Учреждение в любое время, согласовав время и цель своего посещения с заведующим.
- 6.3. Члены Управляющего совета работают на общественных началах.
- 6.4. Член Управляющего совета имеет право:
 - 6.4.1. участвовать в заседаниях Управляющего совета, принимать участие в обсуждении и принятии решений;
 - 6.4.2. член Управляющего совета, оставшийся в меньшинстве при голосовании вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Управляющего совета;
 - 6.4.3. инициировать проведение заседания Управляющего совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции;
 - 6.4.4. требовать от администрации предоставления всей необходимой для участия в работе Управляющего совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Управляющего совета;
 - 6.4.5. присутствовать на заседании Педагогического совета с правом совещательного голоса;
 - 6.4.6. присутствовать при проведении аттестации работников Учреждения;
- 6.5. Решения Управляющего совета, противоречащие положениям Устава Учреждения, положениям договора Учреждения и Учредителя, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению заведующим, работниками и иными участниками образовательных отношений.
- 6.6. Управляющий совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
- 6.7. Заведующий вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Управляющего совета, в случае отсутствия

необходимого решения Управляющего совета по данному вопросу в установленные сроки.

7. Заключительные положения

7.1. Учредитель Учреждения вправе распустить Управляющий совет, если:

7.1.1. Управляющий совет не проводит своих заседаний в течение более полугода;

7.1.2. систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации.

7.2. Решения Учредителя о роспуске Управляющего совета может быть оспорено в суде. Управляющий совет образуется в новом составе в течение трех месяцев со дня издания Учредителем акта о его роспуске. В указанный срок не включается время судебного производства по делу в случае обжалования решения о роспуске управляющего совета в суде.

7.3. Срок действия настоящего Положения – до внесения изменений в нормативные документы.